



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Modalità operative per l'esercizio del controllo analogo.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO che:

La Provincia di Napoli detiene la partecipazione totalitaria in cinque società che erogano servizi pubblici locali di rilevanza economica ovvero servizi strumentali alle proprie attività:

SERVIZI STRUMENTALI	SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI R.E.
Advanced Services Utility Building S.p.A. in house	Compagnia Trasporti Pubblici Napoli S.p.A.
Liternum Sviluppo S.p.A. - Agenzia Locale di Sviluppo dell'Area Giuglianese in house	S.A.P.NA. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A.
Social Innovation Services SpA in house	

La SAPNA, il cui statuto prevede la possibilità di ingresso di soci privati, è soggetta a controllo analogo per previsione dello stesso statuto, art. 13.

Le società che erogano servizi strumentali sono in house per l'ente e soggette al controllo analogo.

In materia di controllo analogo, quale uno dei presupposti per la qualifica di "in house providing", i principi giurisprudenziali comunitari e nazionali, che si sono venuti affermando e consolidando, enunciano:

- a. la necessità di esercitare un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici, sia sulle decisioni importanti della società (Corte di Giustizia europea, sez. 1, 13 ottobre C-458/03 Parking Brixen. Punto 65 e Corte di Giustizia europea, sez. 1, 11 maggio C-340/04 Carbotermo, punto 36);
- b. la necessità che il controllo sia preventivo e non solo a posteriori (Corte di Giustizia europea, sez. V, 27 febbraio 2003, n. C. 373/00 Truley, punto 70; Consiglio di Stato sez. VI, 5 gennaio 2007, n. 5);
- c. che siano previsti concreti poteri ispettivi (Corte di Giustizia europea, sez. V, 27 febbraio 2003 n. C 373/00 Truley, punto 73) e di intervento (Consiglio di Stato, Sez. V, 11 aprile 2006 n. 5072, p. 22);
- d. la non sufficienza, per la configurazione del c.d. controllo analogo, degli ordinari strumenti di diritto civile (Consiglio di Stato, Sez. V; 5 gennaio 2007, n. 5);
- e. la necessità che il controllo sia effettivo (Consiglio di Stato, sez. V, 8/3/2011 n. 1447);
- f. la circostanza che l'impresa non deve acquisire una vocazione commerciale (Corte di Giustizia europea, Sez. 1, 13 ottobre 2005 n. 458/03 Parking Brixen, punto 67);
- g. la necessità che gli strumenti di controllo da parte dell'ente siano maggiori rispetto a quelli previsti dal diritto civile ed in particolare: 1) all'ente pubblico controllante deve essere consentito esercitare poteri maggiori rispetto a quelli che il diritto societario riconosce

normalmente alla maggioranza sociale; 2) l'impresa non deve avere acquisito una vocazione commerciale che rende precario il controllo dell'ente pubblico; 3) le decisioni più importanti devono essere sottoposte al vaglio preventivo dell'ente affidante (Consiglio di Stato, Ad Plen, 03/03/2008 n. 1).

DATO ATTO che

Gli statuti delle società soggette a controllo analogo, sia pur in maniera non omogenea, prevedono una disciplina finalizzata ad articolare un sistema di controllo basato su:

- diritto di nomina di componenti l'organo amministrativo;
- diritto di nomina di componenti l'organo di controllo;
- autorizzazione dell'Assemblea all'approvazione di un documento programmatico (su base triennale e annuale) elaborato sulla base degli obiettivi e finalità preventivamente stabiliti dal socio che ha la finalità di stabilire in via preventiva i servizi che dovranno essere erogati dalla società, il livello dei costi che deve sostenere, la dotazione di risorse umane e le eventuali variazioni nel corso dell'anno successivo, gli investimenti previsti e le fonti di copertura;
- il conferimento all'organo amministrativo dei poteri di gestione ordinaria e straordinaria con la previsione per la quale lo stesso organo deve adeguare le attività di gestione al rispetto degli indirizzi ed al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dalla Provincia di Napoli e che il mancato rispetto di tale obbligo costituisce giusta causa per la revoca (previsto solo per ASUB e SIS);
- predisposizione di bilanci di controllo infrannuali (semestrale);
- predisposizione del bilancio annuale;
- preventiva competenza dell'Assemblea per determinate operazioni (competenze diverse tra le diverse società);
- autorizzazione dell'Assemblea all'approvazione di Regolamenti sull'organizzazione ed il funzionamento della società, con struttura organizzativa e procedure operative e di controllo adeguate a garantire il rispetto del principio di economicità, efficacia ed efficienza della gestione, delle norme in materia di concorrenza e libero mercato e, più in generale, del rispetto del complesso di norme alla stessa applicabile in ragione della propria qualifica di soggetto pubblico "società in house providing" della Provincia di Napoli (previsto solo da ASUB e SIS e mai predisposti ed approvati);
- obbligo di trasmissione ai soci di tutti i verbali delle sedute degli organi sociali.

Con la deliberazione della G.P. n. 1187 del 31/12/2007, adottata con la prevalente finalità di approvare modelli uniformi di trasmissione dei dati dalle società all'Ente, fu disposto che le società soggette al controllo analogo utilizzassero ai fini della predisposizione del bilancio triennale di previsione, del bilancio infrannuale e del consuntivo gli schemi in allegato A alla stessa delibera.

Tali schemi erano finalizzati ad un controllo su società multiutility, attraverso la programmazione per singola commessa, dei ricavi e costi diretti, dei costi indiretti e dei costi generali, nonché la programmazione delle dotazione di risorse umane e degli investimenti.

Gli stessi, nel concreto, sono stati e solo in parte adottati dalla sola società ASUB, mentre la società SIS non è mai stata in grado di elaborarli e non risultano mai essere stati prodotti dalla società Liternum. La società SAPNA, che ha avviato le proprie attività nell'anno 2010, ha elaborato propri prospetti.



Tra le altre problematiche riscontrate, il frazionamento della competenza in materia di società partecipata tra più Aree in ragione di una competenza funzionale (Presidenza, Attività produttive, Ambiente) ha acuito il rischio di una non uniformità di comportamenti .

RITENUTO

Alla luce della innanzi richiamata evoluzione e consolidamento giurisprudenziale sulla materia, adottare disposizioni finalizzate a meglio disciplinare le competenze interne all'interno dell'amministrazione e le modalità di esercizio del controllo analogo nonché la previsione di specifici poteri ispettivi.

Provvedere pertanto all'approvazione dell'allegata disciplina per l'esercizio del controllo analogo che unitamente agli statuti sociali ed ai contratti di servizi costituisca quel complesso di *“strumenti organizzativi espressamente riconosciuti dall'ordinamento... assoggetta l'attività della società affidataria, anche sul piano dell'effettività, a poteri di indirizzo, vigilanza e controllo ...”* (Consiglio di Stato, sez V, n. 1447/2011).

Visto

- lo Statuto dell'Ente;
- il d.lgs. n° 267/2000;
- il Decreto Presidenziale n. 450 del 20/09/2010 con il quale si è attribuito alla dott. ssa Carmela Miele l'incarico di funzione dirigenziale di dirigente della Direzione Pianificazione Strategica e Partecipate;

Napoli, 22/06/2011

Il Dirigente
Dott.sa Carmela Miele

Tutto quanto premesso per fare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

DELIBERA

- 1) la precedente delibera della Giunta Provinciale n. 1187 del 31/12/2007 è revocata;
- 2) l'esercizio del controllo analogo deve essere esercitato sulla base dell'allegata *“Modalità operative per l'esercizio del controllo analogo sulle società partecipate”*;
- 3) al fine di dare concreta attuabilità al presente deliberato la Giunta da mandato al Direttore Area ISO affinché reperisca prioritariamente idoneo numero di unità di personale da ssegnare alla Direzione Pianificazione Strategica-Partecipate;
- 4) dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;
- 5) copia della presente delibera sia notificata alle società Advanced Service Utilità Building SpA, Social Innovation Services SpA, Liternum Sviluppo S.p.A. - Agenzia Locale di Sviluppo dell'Area Giuglianese e S.A.P.N.A. Sistema Ambiente Provincia di Napoli S.p.A.

Napoli, 22/06/2011



IL DIRIGENTE
Dott.sa Carmela Miele

IL CAPO DI GABINETTO
Arch. Paolo Pisciotta

IL PRESIDENTE
On.le Avv. Luigi Cesaro

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.
Napoli, ___/___/2011

Il Dirigente
Dott.sa Carmela Miele

Parere di regolarità contabile non dovuto.
Napoli, ___/___/2011

Il Dirigente
Dott.sa Carmela Miele

Il sottoscritto Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 42 dello Statuto, visti i pareri espressi dai competenti Uffici dell'Ente in merito alla proposta sopra riportata, formula le seguenti osservazioni in ordine alla conformità giuridico amministrativa della stessa: _____ .

li' _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Domenico Maresca)



**MODALITA' OPERATIVE PER L'ESERCIZIO DEL
CONTROLLO ANALOGO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE
(versione 1.1 del 27/05/2011)**

1. Premesse

Il presente documento disciplina le modalità di esercizio del controllo analogo da parte degli uffici della Provincia di Napoli sulle proprie società partecipate in house providing ovvero soggette allo stesso per espressa previsione.

La presente disciplina integra ed articola le previsioni degli statuti sociali.

L'esercizio del controllo analogo si esplica attraverso attività di indirizzo, programmazione e vigilanza quale funzione di natura operativa, economica ed ispettiva.

2. Attribuzione delle competenze

L'esercizio del controllo analogo è effettuato dalla Direzione Partecipate che a tal uopo dovrà essere implementata con un numero idoneo di unità di personale. Tale Direzione riferirà ad un Organismo superiore – denominato Organismo per il controllo analogo - incaricato del controllo analogo composto da:

- 1) Capo di Gabinetto, in qualità di coordinatore, o suo delegato;
- 2) Direzione Pianificazione Strategica – Partecipate;
- 3) Direzioni tecniche che conferiscono servizi.

La competenza dell'Organismo incaricato del controllo analogo sarà limitata ai casi in cui occorre assumere decisioni ritenute di maggior rilievo per la vita delle società; in questo caso la Direzione Partecipate chiederà al Capo di Gabinetto (il Coordinatore) di convocare l'Organismo che, qualora necessario, potrà richiedere la collaborazione della Direzione del Personale, della Direzione Provveditorato ed Economato e dell'Area Risorse Finanziarie qualora il loro apporto sarà ritenuto necessario dal coordinatore.

Alle sedute dell'Organismo potrà essere invitato il Direttore Generale qualora ritenuto opportuno dal Coordinatore .

E' compito del coordinatore stabilire, per ciascuna società in ragione dei servizi alla stessa affidati, la composizione degli Organismi.

3. Controllo societario

E' quello che attiene alla funzione di analisi delle opportunità di modifica ed adeguamento degli Statuti societari, a seguito di intervenute modifiche legislative o di opportunità tecnico - pratiche evidenziate dalla stessa Direzione Partecipate che qualora ritenuto opportuno potrà interagire con l' Organismo per il controllo analogo.

Il Controllo societario si esplica attraverso le seguenti fasi:

1. Valutazione delle proposte di modifica statutaria, come già predisposte dalla Direzione Pianificazione Strategica, ovvero dalla Direzione Tecnica che conferisce il servizio, ovvero dal management della partecipata;
2. Approvazione delle modifiche statutarie validate dalla Direzione Partecipate da parte dell'organo amministrativo della società partecipata;
3. Predisposizione, da parte della Direzione Pianificazione Strategica della proposta di modifica statutaria da sottoporre ad approvazione del Consiglio provinciale;
4. Approvazione della modifica statutaria da parte dell'Assemblea dei soci della partecipata.

In ipotesi di società partecipate di nuova costituzione soggette a controllo analogo, la bozza di Statuto sarà elaborata di concerto tra la Direzione Pianificazione Strategica -Partecipate, e la Direzione tecnica competente per la materia oggetto del servizio che sarà affidato alla costituenda società .

4. Il Controllo sui servizi affidati

E' quello che trova fondamento nei principi generali di efficacia ed efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, e che si esplica attraverso un sistema di controlli previsti nel Contratto di Servizio, e nella Carta dei Servizi.

Il Contratto di Servizio prevede obbligatoriamente la specifica degli standards qualitativi e tecnici che la società partecipata si obbliga a conseguire nella gestione ed erogazione del servizio (sia pubblico che strumentale), nonché le modalità della loro misurazione.

A tal fine occorre precisare che il controllo sui servizi affidati dovrà essere specificamente previsto in primis nel Contratto di Servizio e successivamente nella Carta dei Servizi con la specifica degli standards qualitativi e tecnici che la società partecipata si obbliga a conseguire nella gestione ed erogazione del servizio; in particolare, le modalità della misurazione degli stessi saranno predisposte dalla Direzione Tecnica competente con l'ausilio della Direzione Partecipate. Infine, peculiare attenzione sarà riservata alla specifica indicazione delle penali da applicare in caso di inadempimento.

Il controllo verrà esercitato in via preventiva, secondo le modalità previste dal Contratto di Servizio, attraverso l'esame dell'adeguatezza dell'elaborazione di Piani Industriali indicanti i livelli programmati di erogazione del servizio affidato .

Il controllo verrà esercitato in via concomitante, secondo le modalità previste dal Contratto di Servizio, mediante verifica periodica del livello di raggiungimento degli obiettivi previsti nei Piani Industriali;

Il controllo verrà esercitato in via consuntiva, secondo le modalità previste dal Contratto di Servizio, attraverso verifica finale del livello di erogazione del servizio effettivamente conseguito, nonché l'analisi del grado di soddisfazione dell'utenza, attraverso le modalità che per i servizi pubblici sono indicati nella Carta dei Servizi.

Il Controllo sui servizi affidati si esplica, sulla base delle istruttorie compiute dalle Direzioni tecniche che hanno affidato il servizio, attraverso:

1. Controlli preventivi della Direzione Partecipate e/o dell'Organismo per il controllo analogo:
 - a. approvazione della bozza di Contratto di Servizio predisposta dalla Direzione Tecnica competente per materia;
 - b. valutazioni sulla congruità della prevista erogazione rispetto agli standards di qualità, quantità e fruibilità codificati nel Contratto di servizio, Carta dei Servizi e Piani Industriali, nonché la valutazione sull'economicità delle previsioni formulate nei Piani Industriali rispetto ai parametri medi di settore;
2. Verifiche concomitanti della coerenza del livello quali-quantitativo di erogazione del servizio conseguito rispetto a quello programmato, con possibilità di apportare modifiche rispetto alla programmazione;
3. Verifiche a consuntivo secondo le modalità previste dal Contratto di Servizio, attraverso verifica finale del livello di erogazione del servizio effettivamente conseguito, nonché l'analisi del grado di soddisfazione dell'utenza, attraverso le modalità che per i servizi pubblici sono indicati nella Carta dei Servizi.

Nell'ipotesi di conferimento di nuovi servizi, la bozza di Contratto di Servizio e di Carta dei Servizi pubblici locali, sarà elaborata dalla Direzione tecnica competente per materia, ed all'interno dovrà essere necessariamente prevista una disciplina relativa alle cd. "clausole penali" da applicarsi in caso di inadempimento degli obblighi assunti.

5. Controllo economico e finanziario

E' quello che trova fondamento nei principi generali di efficacia ed efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, e che si esplica attraverso un sistema di programmazione e controllo previsto dallo statuto delle società.

Gli statuti delle società prevedono un ciclo che si articola in:

- a) attività preventiva di indirizzo e programmazione.

Tale attività si sostanzia nell'assegnazione da parte dell'Ente di indirizzi strategici ed obiettivi per l'anno seguente in base ai quali l'organo amministrativo della società deve predisporre i documenti di programmazione, i bilanci di previsioni e gli altri documenti previsti dai rispettivi statuti.

Al fine di uniformare la modulistica per la predisposizione dei documenti di programmazione, le società dovranno predisporre i documenti riportati in allegato 1).

Gli indirizzi strategici e gli obiettivi per la società saranno elaborati dalla Direzione Partecipate e/o dall'Organismo per il Controllo Analogo, sulla base delle indicazioni fornite dai competenti Assessori, e sottoposti all'approvazione della Giunta provinciale.

Il raggiungimento degli obiettivi sarà valido anche ai fini dell'attribuzione della quota al risultato del compenso degli amministratori (previsto per ASUB, SIS e Litternum).

Tale attività si articola nelle seguenti fasi:

- le direzioni tecniche competenti per materia verificano la corrispondenza delle previsioni della società con gli strumenti di programmazione dell'Ente, esaminano i conti economici di commessa al fine di verificarne la coerenza con i principi di efficacia, efficienza ed economicità e le proposte di nuovi investimenti materiali ed immateriali;
- la direzione partecipate esamina le proposte di operazioni straordinarie e finanziarie nonché il complessivo equilibrio della gestione, gli aspetti finanziari e le implicazioni patrimoniali;
- laddove necessario rappresentanti dell'Area Innovazione e Sistemi Organizzativi analizzano le previsioni in materie di dotazione e costo delle risorse umane.

La Direzione Partecipate, ad esito delle verifiche condotte dalle direzioni, approva la bozza dei documenti di programmazione predisposti dall'organo amministrativo della società ovvero ne chiede variazione.

I documenti di programmazione sono sottoposti all'approvazione della Giunta provinciale prima dell'approvazione da parte dell'Assemblea dei soci.

b) Controllo concomitante.

Tale attività si sostanzia nel controllo infrannuale (in base alla periodicità prevista dagli statuti sociali) dell'andamento economico di ciascuna commessa, dei costi indiretti e generali e degli altri elementi dei documenti di programmazione nonché nell'analisi motivata degli scostamenti rispetto alle previsioni e nell'aggiornamento dei documenti di programmazione sulla base delle risultanze a consuntivo di periodo.

A tal fine la società dovrà predisporre i documenti riportati in allegato 1).

La Direzione Partecipate e/o l'Organismo per il controllo analogo, approvano la bozza dei documenti di controllo predisposti dall'organo amministrativo della società, effettuano un riscontro sull'analisi dei dati, ovvero ne chiedono dettagli e/o integrazioni alla società, avvalendosi dei pareri tecnici delle Direzioni direttamente coinvolte. I documenti di controllo sono sottoposti alla Giunta provinciale che ne prenderà atto prima dell'approvazione da parte dell'Assemblea dei soci.

In particolare:

- le direzioni tecniche competenti per materia esaminano i conti economici di commessa al fine di verificarne la coerenza con i principi di efficacia, efficienza ed economicità e le proposte di nuovi investimenti materiali ed immateriali;
- la direzione partecipate verifica lo stato di attuazione delle proposte di operazioni straordinarie e finanziarie nonché il complessivo equilibrio della gestione, gli aspetti finanziari e le implicazioni patrimoniali.

c) Controllo successivo.

Tale attività si sostanzia nel controllo a consuntivo dell'andamento economico di ciascuna commessa, dei costi indiretti e generali e degli altri elementi dei documenti di programmazione nonché nell'analisi motivata degli scostamenti rispetto alle previsioni.

A tal fine la società dovrà predisporre, ad integrazione dei documenti previsti dal codice civile e dai principi contabili in materia di bilancio di esercizio, i documenti riportati in allegato 1).

La Direzione Partecipate e/o l'Organismo per il controllo analogo, ad esito delle verifiche condotte dalle direzioni, approvano la bozza dei documenti predisposti dall'organo amministrativo della società ovvero ne chiedono dettagli e/o integrazioni alla società. I

documenti di controllo sono sottoposti alla Giunta provinciale che ne prenderà atto prima dell'approvazione da parte dell'Assemblea dei soci.

In particolare:

- le direzioni tecniche competenti per materia esaminano i conti economici di commessa al fine di verificarne la coerenza con i principi di efficacia, efficienza ed economicità e le prospettive di nuovi investimenti materiali ed immateriali;
- la direzione partecipate verifica lo stato di attuazione delle proposte di operazioni straordinarie e finanziarie nonché il complessivo equilibrio della gestione, gli aspetti finanziari e le implicazioni patrimoniali.

In ragione delle dimensioni economiche e della struttura operativa della società, la Direzione Partecipate e l'Organismo per il controllo analogo potranno autorizzare la compilazione per aggregati degli schemi dei conti economici di commessa allegati (omettendo il dettaglio delle sottovoci ad esclusione delle voci per spese di materie prime, personale e servizi di terzi).

6. Ulteriori controlli sulla gestione

Sulle seguenti materie l'organo amministrativo deve acquisire il parere preventivo della Direzione Partecipate e/o dell'Organismo per il controllo analogo:

- le materie sottoposte per statuto alla competenza/autorizzazione dell'assemblea dei soci;
- l'organigramma, i manuali e/o procedure operative ed i generale ogni documento di regolamentazione delle attività;
- la contrattazione decentrata e la concessione individuale di qualsiasi beneficio economico al personale dipendente;
- la progressione di carriera del personale dipendente;
- l'istituzione di commissioni di qualsivoglia natura e la determinazione del compenso ai partecipanti;
- la selezione di professionisti da incaricare.

A tal fine trasmette una relazione dettagliata da cui si evidenzia la coerenza della proposta con la programmazione, una valutazione di convenienza economica e gli impatti sulle previsioni economiche e finanziarie a breve termine e, laddove permangono, a medio termine.

La Direzione Partecipate e/o l'Organismo per il controllo analogo esaminata la proposta esprimono il proprio parere favorevole ovvero ne chiedono variazioni alla società.

Alla Direzione Partecipate debbono essere tempestivamente trasmessi i verbali delle sedute degli organi di controllo, degli uffici delle società preposti al controllo interno che andranno obbligatoriamente istituiti, i verbali delle sedute dell'organo amministrativo ovvero delle determinazioni dell'amministratore unico ed i verbali dell'assemblea dei soci.

7 Controllo ispettivo

In attuazione dei principi enunciati dall'evoluzione giurisprudenziale in materia di società in house providing, alla Provincia di Napoli compete una attività di vigilanza ed un controllo ispettivo entrambi diretti e concreti nei confronti delle società soggette a controllo analogo. Essa può essere esercitata dal Presidente della Provincia, dal Collegio dei Revisori dei conti, dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e dai Dirigenti delle Direzioni tecniche che sottoscrivono i singoli contratti di servizio, oltre che dalla Direzione Partecipate e dall'Organismo per il controllo analogo.

Tale potere ispettivo, esercitato nel rispetto della ripartizione delle funzioni di controllo già previste dal Codice civile, si sostanzia nelle seguenti attività:

1. richieste di rapporti, dati ed informazioni ad integrazione di quelli già previsti dallo Statuto e dalla presente disciplina operativa, con obbligo in capo alla società partecipata di riscontro analitico entro un termine congruo e comunque non eccedente i 30 gg. dalla ricezione documentabile della richiesta;

2. visite ispettive ed accessi presso le sedi, i locali, gli impianti e gli strumenti delle società comunque collegati all'erogazione del servizio affidato, al fine di acquisire elementi di riscontro a richieste non esaudite in modo ritenuto esaustivo dalla Direzione Partecipate e/o dall'Organismo per il controllo analogo. Le attività e le operazioni svolte durante le visite e gli accessi dovranno essere verbalizzate dal personale provinciale incaricato e potranno essere variamente documentate in modo da essere trasmesse alla Direzione Partecipate; esse saranno effettuate in presenza di almeno un rappresentante della società partecipata.

Nell'ipotesi in cui nel corso dell'attività di vigilanza e/o a seguito di controllo ispettivo vengano acquisiti dalla Direzione Partecipate e/o dall'Organismo per il controllo analogo elementi certi di inadempimento da parte degli organi sociali e/o violazioni degli obblighi assunti in merito all'erogazione del servizio dalla società partecipata, gli stessi soggetti disporranno la predisposizione degli atti idonei al ripristino delle condizioni quali-quantitative previste all'atto dell'affidamento del servizio.

8 – Rapporto sulle attività di controllo

La Direzione Partecipate e/o l'Organismo per il controllo analogo predispongono una Relazione annuale, entro il termine del 30 giugno dell'anno successivo, sulle attività di controllo condotte da trasmettere alla Giunta Provinciale che ne prenderà atto formalmente con deliberazione.

9 – Responsabilità da direzione e coordinamento ex art 2497 c.c.

Alle società soggetto al controllo analogo si applica la disciplina di cui all'art 2497 del codice civile per il quale le società o gli enti che, esercitando attività di direzione e coordinamento di società, agiscono nell'interesse imprenditoriale proprio o altrui in violazione dei principi di corretta gestione societaria e imprenditoriale delle società medesime, sono direttamente responsabili nei confronti dei soci di queste per il pregiudizio arrecato alla redditività ed al valore della partecipazione sociale, nonché nei confronti dei creditori sociali per la lesione cagionata all'integrità del patrimonio della società.

Al fine di limitare le eventuali responsabilità dell'Ente e, in solido, di chi abbia comunque preso parte al fatto lesivo:

- i rapporti di servizio con le società soggette a controllo analogo dovranno essere obbligatoriamente disciplinate in via contrattuale;
- i corrispettivi dei servizi dovranno essere determinati in misura adeguata alla copertura dei costi medi di settore quali determinabili nell'ipotesi di un confronto competitivo tra gli operatori di settore;
- alle società soggette a controllo analogo non possono essere richieste prestazioni che per quantità e valore eccedano la disciplina contrattuale;
- gli organi amministrativi delle società dovranno garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità della gestione.

10 – Responsabilità amministrativa ex D.Lgs 231/2001

Il d.lgs 231/2000 contiene la disciplina delle responsabilità oggettiva degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato, trova applicazione nei confronti della società soggette a controllo analogo (Corte di Cassazione Penale, sentenza n. 28699 del 21/07/2010).

Per effetto di tali norme, la società è responsabile per i reati commessi nel suo interesse o a suo vantaggio dagli amministratori e dipendenti, salvo che provi che:

- a) l'organo dirigente ha adottato ed efficacemente attuato, prima della commissione del fatto, modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati della specie di quello verificatosi;
- b) il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza dei modelli di curare il loro aggiornamento e' stato affidato a un organismo dell'ente dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo;
- c) le persone hanno commesso il reato eludendo fraudolentemente i modelli di organizzazione e di



gestione;

d) non vi e' stata omessa o insufficiente vigilanza da parte dell'organismo di cui alla lettera b).

Le società soggette al controllo analogo dovranno obbligatoriamente adottare i modelli organizzativi e le procedure previste dall'art. 6 del d.lgs. 231/2001 al fine di garantire alla società l'esimente dalla responsabilità oggettiva.

La Direzione Partecipate dovrà vigilare sull'adozione di tali modelli e procedure.

ALLEGATO 1
ALLE MODALITÀ OPERATIVE PER L'ESERCIZIO DEL
CONTROLLO ANALOGO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE

ATTIVITÀ PREVENTIVA DI INDIRIZZO E PROGRAMMAZIONE

Relazione Previsionale Aziendale

Elaborata su base triennale, con particolare dettaglio per il primo, deve descrivere, in coerenza con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati dall'Ente, gli indirizzi strategici della gestione e, nel dettaglio:

- a) la dinamica rispetto al precedente esercizio e le previsioni della gestione corrente dei servizi affidati, con dettaglio per singoli servizi nel caso di azienda multiutility, ovvero per le principali fasi della gestione. L'Organismo incaricato del controllo analogo di cui all'articolo 2 concorderà con l'organo amministrativo il livello di dettaglio in cui segmentare le fasi della gestione.
- b) le previsioni di operazioni di natura straordinaria;
- c) le previsioni di operazioni di natura finanziaria;
- d) la dinamica delle risorse umane;
- e) la dinamica degli investimenti .

Conto economico di previsione e stato patrimoniale prospettico.

Elaborati in conformità alle disposizioni del codice civile, raffrontando l'ultimo esercizio chiuso (che andranno aggiornati con i dati dell'esercizio in corso allorquando saranno approvati) con le previsioni del triennio futuro.

A titolo di esempio, nell'anno 2011 deve essere approvata la previsione per il 2012-2014. Alla data di approvazione andranno segnalati come dati dell'esercizio precedenti i dati del 2010 (ultimo approvato) e i dati previsionali del 2012, 2013, 2014. Nel corso del 2012, ad approvazione del bilancio 2011, i dati dell'esercizio precedente andranno aggiornati con quelli del 2011.

Conti economici di previsione di commessa e altri oneri

In coerenza con il livello di dettaglio della dinamica della gestione corrente di cui alla RPA, elaborare a dettaglio del conto economico di previsione e con le medesime tecniche:

- a) il conto economico per commessa come da prospetto allegato A;
- b) il dettaglio dei ricavi/costi semidiretti ed il più opportuno criterio di ventilazione tra le commesse come da prospetto allegato B;
- c) il dettaglio di tutti gli altri costi, del risultato della gestione finanziaria, straordinaria e fiscale ed il più opportuno criterio di ventilazione tra le commesse come da prospetto allegato C;
- d) il prospetto riepilogativo allegato D dei prospetti A, B e C.

Per il primo esercizio futuro (nell'esempio 2012) debbono essere espressamente motivati gli scostamenti rispetto al dato storico.

Prospetto della dotazione e del costo delle risorse umane

Per il medesimo arco temporale, dettagliare i principali dati relativi al personale, l'allocazione nonché le previste variazioni, come da allegato E.

Prospetto degli investimenti e fonti di finanziamento.

Per il medesimo arco temporale, specificare le previsioni di investimento e le corrispondenti fonti di copertura, come da allegato F.

CONTROLLO CONCOMITANTE

Relazione infrannuale sulla gestione

L'organo amministrativo deve relazionare sul grado di attuazione degli indirizzi e sul grado di raggiungimento degli obiettivi fissati.

La relazione deve descrivere i principali accadimenti di gestione e analiticamente motivare, per ciascuna commessa, gli scostamenti rispetto alle previsioni.

Per quanto attiene alla gestione finanziaria deve dettagliare:

- gli affidamenti bancari e finanziari in essere, il livello di utilizzo, le condizioni praticate.

Alla relazione deve essere allegata l'aggiornamento:

- a) della Relazione Previsionale sulla gestione laddove gli accadimenti di gestione rendano opportuna la sua revisione;
- b) del conto economico di previsione e stato patrimoniale prospettico.

Conti economici infrannuali

Conto economico infrannuale redatto in conformità alle disposizioni del codice civile.

Per ciascuno dei conti economici previsionali di commessa elaborare l'allegato G raffrontando i dati di periodo consuntivi con le previsioni e con il dato consuntivo dell'ultimo esercizio chiuso con motivazione delle scostamenti e aggiornamento delle previsioni del triennio laddove opportune.

Elaborare l'allegato H, dettaglio dei ricavi/costi semidiretti, raffrontando i dati di periodo consuntivi con le previsioni e con il dato consuntivo dell'ultimo esercizio chiuso con motivazione delle scostamenti e aggiornamento delle previsioni del triennio laddove opportune.

Elaborare l'allegato I, dettaglio di tutti gli altri costi, del risultato della gestione finanziaria, straordinaria e fiscale raffrontando i dati di periodo consuntivi con le previsioni e con il dato consuntivo dell'ultimo esercizio chiuso con motivazione delle scostamenti e aggiornamento delle previsioni del triennio laddove opportune;

Elaborare l'allegato L, il prospetto riepilogativo dei prospetti G, H e I.

CONTROLLO SUCCESSIVO

Relazione annuale sulla gestione

L'organo amministrativo deve relazionare sul grado di attuazione degli indirizzi e sul grado di raggiungimento degli obiettivi fissati.

La relazione deve descrivere i principali accadimenti di gestione e analiticamente motivare, per ciascuna commessa, gli scostamenti rispetto alle previsioni.

Per quanto attiene alla gestione finanziaria deve dettagliare le operazioni di natura finanziaria effettuate nell'esercizio, gli affidamenti bancari e finanziari in essere, il livello di utilizzo, le condizioni praticate;

- f) le previsioni di operazioni di natura straordinaria;
- g) le previsioni di operazioni di natura finanziaria;
- h) la dinamica delle risorse umane;

la dinamica degli investimenti

Alla relazione deve essere allegata l'aggiornamento:

- c) della Relazione Previsionale sulla gestione laddove gli accadimenti di gestione rendano opportuna la sua revisione;
- d) del conto economico di previsione e stato patrimoniale prospettico.

Conti economici consuntivi

Conto economico parte del bilancio di esercizio deve essere redatto in conformità alle disposizioni del codice civile.

Per ciascuno dei conti economici previsionali di commessa elaborare l'allegato M raffrontando i dati di periodo consuntivi con le previsioni e con il dato consuntivo dell'ultimo esercizio chiuso con motivazione delle scostamenti.

Elaborare l'allegato N, dettaglio dei ricavi/costi semidiretti, raffrontando i dati di periodo consuntivi con le previsioni e con il dato consuntivo dell'ultimo esercizio chiuso con motivazione delle scostamenti e rettifica.

Elaborare l'allegato O, dettaglio di tutti gli altri costi, del risultato della gestione finanziaria, straordinaria e fiscale raffrontando i dati di periodo consuntivi con le previsioni e con il dato consuntivo dell'ultimo esercizio chiuso con motivazione delle scostamenti e rettifica delle previsioni del triennio laddove opportune;

Elaborare l'allegato P, il prospetto riepilogativo dei prospetti M, N e O.

CONTO ECONOMICO DI COMMESSA - Previsionale						(importi in euro)			
Società		XXXXXX							
Commessa:		Commessa 1							
Anno		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consu ntivo anno pre cedente	B - previ - sionale 2011	C (A-B) - scos tamento	Motivazioni scostamenti	D - previsio- nale al 30/06/ 2011	E - previsionale 2011	E - previsionale 2012	E - previsionale 2013	
RICAVI									
<i>Ricavi per servizi e prestazioni alla Provincia</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Ricavi per servizi e prestazioni a terzi</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Totale ricavi per servizi e prestazione	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Variaz. riman. prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Contributi in c/esercizio</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Contributi in c/capitale (1)</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altri ricavi</i>	-	-	-		-	-	-	-	
VALORE DELLA PRODUZIONE COMMESSA	-	-	-		-	-	-	-	
COSTI									
<i>Acquisti di materie prime, semil, di consumo</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Variaz. riman. materie prime, semil, di consumo</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Totale consumi materie prime, semil e consumo	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Lavorazioni di terzi</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Manutenzioni e riparazioni</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Consulenze tecniche</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Consulenze legali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Formazione</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Assicurazioni</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Attività promozionali e rappresentanze</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese esercizio automezzi</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese esercizio autovetture</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altri servizi di terzi da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altri servizi di terzi da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altri servizi di terzi da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Totale servizi di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Fitti passivi</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Locazioni finanziarie</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Totale godimento beni di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese x oneri diversi da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese x oneri diversi da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese x oneri diversi da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Totale oneri diversi della commessa	-	-	-		-	-	-	-	
VALORE AGGIUNTO COMMESSA	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Salari da CCNL (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Stipendi da CCNL (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Salari da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Stipendi da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Oneri sociali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Quota TFR</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Trattamento quiescenza simili</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese per ticket ristorazione</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altre spese x personale da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale fisso	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Salari da CCNL (x tempo variabile)</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Stipendi da CCNL (x tempo variabile)</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Salari da integrativo aziendale (x tempo variabile)</i>	-	-	-		-	-	-	-	

CONTO ECONOMICO DI COMMESSA - Previsionale						(importi in euro)			
Società		Xxxxxx							
Commessa:		Commessa 1							
Anno		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consu ntivo anno pre cedente	B - previ - sionale 2011	C (A-B) - scos tamento	Motivazioni scostamenti	D - previsio- nale al 30/06/ 2011	E - previsionale 2011	E - previsionale 2012	E - previsionale 2013	
<i>Stipendi da integrativo aziendale (s tempo variabile)</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Oneri sociali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Quota TFR</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Trattamento quiescenza simili</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese per ticket ristorazione</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altre spese x personale da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale variabile	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese per il personale	-	-	-		-	-	-	-	
EBITDA DELLA COMMESSA	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Ammortamento immobilizzi immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Ammortamento immobilizzi materiali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Svalutazioni immobilizzi immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Svalutazioni immobilizzi materiali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Svalutazione crediti</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-		-	-	-	-	
EBIT DELLA COMMESSA	-	-	-		-	-	-	-	
Interessi passivi (Relativi a finanziamenti specifici per la commessa)	-	-	-		-	-	-	-	
Componenti straordinari positivi imputabili alla commessa	-	-	-		-	-	-	-	
Componenti straordinari negativi imputabili alla commessa	-	-	-		-	-	-	-	
Quota di spettanza degli altri costi/ricavi ripartita tra le commesse (anteporre il segno - per i valori negativi)	-	-	-		-	-	-	-	
RISULTATO ATTRIBIBILE ALLA COMMESSA	-	-	-		-	-	-	-	

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI SEMIDIRETTI - Previsionale						(importi in euro)			
Società		XXXXXX							
Anno		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consu ntivo anno pre cedente	B - previ sionale 2011	C (A-B) - scos tamento	Motivazioni scostamenti	D - previsio- nale al 30/06/ 2011	E - previsionale 2011	E - previsionale 2012	E - previsionale 2013	
RICAVI SEMIDIRETTI									
Incrementi di immobilizzi per lavori interni	-	-	-		-	-	-	-	
Contributi in c/ esercizio	-	-	-		-	-	-	-	
Contributi in c/ capitale	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
ALTRI RICAVI NON ATTRIBUITI ALLE COMMESSE	-	-	-		-	-	-	-	
COSTI SEMIDIRETTI									
Acquisti di materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Variaz. riman. materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Totale consumi materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Utenze	-	-	-		-	-	-	-	
Pulizia e custodia locali	-	-	-		-	-	-	-	
Consulenze legali e notarili	-	-	-		-	-	-	-	
Consulenze contabili, societarie e tributarie	-	-	-		-	-	-	-	
Altre consulenze	-	-	-		-	-	-	-	
Spese commerciali	-	-	-		-	-	-	-	
Attività promozionale e di rappresentanza	-	-	-		-	-	-	-	
Spese esercizio autoveicoli	-	-	-		-	-	-	-	
Manutenzioni e riparazioni	-	-	-		-	-	-	-	
Addestramento e formazione	-	-	-		-	-	-	-	
Assicurazioni	-	-	-		-	-	-	-	
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale servizi di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
Fitti passivi	-	-	-		-	-	-	-	
Locazioni finanziarie	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale godimento beni di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-	
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-	
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale fisso	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-	
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-	
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale variabile	-	-	-		-	-	-	-	

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI SEMIDIRETTI - Previsionale						(importi in euro)			
Società		Xxxxxx							
Anno		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consu ntivo anno pre cedente	B - previ sionale 2011	C (A-B) - scos tamento	Motivazioni scostamenti	D - previsio- nale al 30/06/ 2011	E - previsionale 2011	E - previsionale 2012	E - previsionale 2013	
Totale spese per il personale	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Ammortamento immobilizzi immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Ammortamento immobilizzi immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Svalutazioni immobilizzi immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Svalutazioni immobilizzi materiali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Svalutazione crediti</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese amministrative</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese commerciali</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese esercizio autoveiture (carburanti, tasse etc)</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Manutenzioni e riparazioni</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Spese promozionali e rappresentanza</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Compenso organo amministrativo</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Compenso collegio sindacale</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Imposte indirette</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese generali ed oneri diversi	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-	
<i>Altri accantonamenti</i>	-	-	-		-	-	-	-	
Totale accantonamnti	-	-	-		-	-	-	-	
TOTALE DEI COSTI SEMIDIRETTI	-	-	-		-	-	-	-	

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI INDIRETTI - Previsionale						(importi in euro)			
Società		Xxxxxx							
Anno		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consu ntivo anno pre cedente	B - previ sionale 2011	C (A-B) - scos tamento	Motivazioni scostamenti	D - previsio- nale al 30/06/ 2011	E - previsionale 2011	E - previsionale 2012	E - previsionale 2013	
RICAVI INDIRETTI									
Incrementi di immobilizzi per lavori interni	-	-	-		-	-	-	-	
Contributi in c/ esercizio	-	-	-		-	-	-	-	
Contributi in c/ capitale	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
ALTRI RICAVI NON ATTRIBUITI ALLE COMMESSE	-	-	-		-	-	-	-	
COSTI INDIRETTI									
Acquisti di materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Variaz. riman. materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Totale consumi materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Utenze	-	-	-		-	-	-	-	
Pulizia e custodia locali	-	-	-		-	-	-	-	
Consulenze legali e notarili	-	-	-		-	-	-	-	
Consulenze contabili, societarie e tributarie	-	-	-		-	-	-	-	
Altre consulenze	-	-	-		-	-	-	-	
Spese commerciali	-	-	-		-	-	-	-	
Attività promozionale e di rappresentanza	-	-	-		-	-	-	-	
Spese esercizio autoveicoli	-	-	-		-	-	-	-	
Manutenzioni e riparazioni	-	-	-		-	-	-	-	
Addestramento e formazione	-	-	-		-	-	-	-	
Assicurazioni	-	-	-		-	-	-	-	
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale servizi di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
Fitti passivi	-	-	-		-	-	-	-	
Locazioni finanziarie	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale godimento beni di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-	
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-	
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale fisso	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-	
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-	
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale variabile	-	-	-		-	-	-	-	

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI INDIRETTI - Previsionale							(importi in euro)			
Società		XXXXXX								
Anno		2011								
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consu ntivo anno pre cedente	B - previ sionale 2011	C (A-B) - scos tamento	Motivazioni scostamenti	D - previsio- nale al 30/06/ 2011	E - previsionale 2011	E - previsionale 2012	E - previsionale 2013		
Totale spese per il personale	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Ammortamento immobiliezz immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Ammortamento immobiliezz immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Svalutazioni immobiliezz immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Svalutazioni immobiliezz materiali</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Svalutazione crediti</i>	-	-	-		-	-	-	-		
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Spese amministrative</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Spese commerciali</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Spese esercizio autoveiture (carburanti, tasse etc)</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Manutenzioni e riparazioni</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Spese promozionali e rappresentanza</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Compenso organo amministrativo</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Compenso collegio sindacale</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Imposte indirette</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
Totale spese generali ed oneri diversi	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Altri accantonamenti</i>	-	-	-		-	-	-	-		
Totale accantonamnti	-	-	-		-	-	-	-		
TOTALE DEI COSTI INDIRETTI	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Proventi da controllate</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Proventi da collegate</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Interessi attivi</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Altri proventi finanziari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
Totale proventi finanziari	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Interessi passivi su finanz. a m.l.t. (1)</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Interessi passivi su finanz. a b.t.</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Altri interessi passivi da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Oneri bancari</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Altri interessi passivi</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Altri oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
Totale oneri finanziari	-	-	-		-	-	-	-		
Saldo gestione finanziaria	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Rivalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Rivalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
Totale rivalutazioni attività finanziarie	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Svalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Svalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
Totale svalutazioni attività finanziarie	-	-	-		-	-	-	-		
Saldo rettifiche attività finanziarie	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Proventi straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Proventi straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
Totale proventi straordinari	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Oneri straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
<i>Oneri straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-		
Totale oneri straordinari	-	-	-		-	-	-	-		
Saldo gestione straordinaria	-	-	-		-	-	-	-		

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI INDIRETTI - Previsionale						(importi in euro)			
Società		Xxxxxx							
Anno		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consu ntivo anno pre cedente	B - previ - sionale 2011	C (A-B) - scos tamento	Motivazioni scostamenti	D - previsio- nale al 30/06/ 2011	E - previsionale 2011	E - previsionale 2012	E - previsionale 2013	
Imposte sul reddito	-	-	-		-	-	-	-	
DIFFERENZA RICAVI COSTI INDIRETTI	-	-	-		-	-	-	-	

CONTO ECONOMICO PREVISIONALE										(importi in euro)		
Società										Xxxxxx		
Anno										2011		
	A - consu		B - previ - sionale			D - previsio-		E - previsionale	E - previsionale	E - previsionale		
	anno ntivo	pre cedente	2011	C (A-B) - scos	tamento	Motivazioni scostamenti	nale al 30/06/ 2011	2011	2012	2013		
RICAVI												
<i>Ricavi per servizi e prestazioni alla Provincia</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Ricavi per servizi e prestazioni a terzi</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale ricavi per servizi e prestazione	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Variaz. riman. prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Incrementi di immobilizzi per lavori interni	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Contributi in c/ esercizio	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Contributi in c/ capitale	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Altri ricavi	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
VALORE DELLA PRODUZIONE	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
COSTI												
<i>Acquisti di materie di consumo</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Variaz. riman. materie di consumo</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale consumi materie diconsumo	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Lavorazioni di terzi</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Mantenzioni e riparazioni</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Consulenze tecniche</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Consulenze legali e notariali</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Consulenze contabili, societarie e tributarie</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Altre consulenze</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Addestramento e formazione</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Assicurazioni</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Spese commerciali</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Attività promozionali e rappresentanza</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Spese esercizio automezzi</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Spese esercizio autoveature</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>UtENZE</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Pulizia e custodia locali</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Altri servizi di terzi da specificare o eliminare</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale servizi di terzi	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Fitti passivi</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Locazioni finanziarie</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale godimento beni di terzi	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Salari da CCNL (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Stipendi da CCNL (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Salari da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Stipendi da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Oneri sociali</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Quota TFR</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Trattamento quiescenza simili</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Spese per ticket ristorazione</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Altre spese x personale da specificare o eliminare</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale spese personale fisso	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Salari da CCNL (x tempo variabile)</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Stipendi da CCNL (x tempo variabile)</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Salari da integrativo aziendale (x tempo variabile)</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Stipendi da integrativo aziendale (x tempo variabile)</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Oneri sociali</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
<i>Quota TFR</i>	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	

CONTO ECONOMICO PREVISIONALE											(importi in euro)			
Società											Xxxxxx			
Anno											2011			
	A - consu		B - previ - sionale			D - previsio-		E - previsionale		E - previsionale		E - previsionale		
	anno ntivo	pre cedente	2011	C (A-B) - scos	tamento	Motivazioni scostamenti	nale al 30/06/ 2011	2011	2012	2013				
Trattamento quiescenza simili	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Spese per ticket ristorazione	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale spese personale variabile	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale spese per il personale	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Ammortamento immobilizze immateriali	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Ammortamento immobilizze materiali	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Svalutazioni immobilizze immateriali	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Svalutazioni immobilizze materiali	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Svalutazione crediti	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Spese amministrative	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Spese commerciali	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Spese esercizio autovetture (carburanti, tasse etc)	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Mantenzioni e riparazioni	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Spese promozionali e rappresentanza	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Compenso organo amministrativo	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Compenso collegio sindacale	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Imposte indirette	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Altre spese generali ed oneri diversi	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale spese generali ed oneri diversi	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Accantonamento per rischi ed oneri da specificare	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Altri accantonamenti	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale accantonamenti	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
TOTALE DEI COSTI	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
MARGINE OPERATIVO	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Proventi da controllate	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Proventi da collegate	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Interessi attivi	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Altri proventi finanziari da specificare	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale proventi finanziari	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Interessi passivi su finanz. a m.l.	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Interessi passivi su finanz. a b.l.	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Altri interessi passivi da specificare	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Oneri bancari	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Altri interessi passivi	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Altri oneri da specificare	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale oneri finanziari	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Saldo gestione finanziaria	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Rivalutazioni	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale rivalutazioni attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Svalutazioni	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale svalutazioni attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Saldo rettifiche attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Proventi straordinari	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale proventi straordinari	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Oneri straordinari	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Totale oneri straordinari	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
Saldo gestione straordinaria	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	
RISULTATO ANTE IMPOSTE	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	

CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

(importi in euro)

Società

XXXXXX

Anno

2011

	A - consu	anno ntivo	B - previ - sionale	C (A-B) - scos			D - previsio-	E - previsionale	E - previsionale	E - previsionale				
		pre cedente	2011	tamento	Motivazioni	scostamenti	nale al 30/06/ 2011	2011	2012	2013				
Imposte sul reddito	-	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
RISULTATO NETTO	-	-	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%

ALLEGATO E

ANDAMENTO ORGANICO - PREVISIONE

Società

Xxxxxx

Anno

2011

CONSISTENZA	Al 31/12/ 2010	Media anno 2010	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2011	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2012	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2013	Motivazioni
PRODUZIONE						
Rapporti a tempo indeterminato						
Dirigenti	-	-	-	-	-	
Quadri e funzionari	-	-	-	-	-	
Impiegati	-	-	-	-	-	
Operai	-	-	-	-	-	
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	
Totale	-	-	-	-	-	
Rapporti a tempo determinato						
Dirigenti	-	-	-	-	-	
Quadri e funzionari	-	-	-	-	-	
Impiegati	-	-	-	-	-	
Operai	-	-	-	-	-	
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	
Totale	-	-	-	-	-	
Altri rapporti						
Co.co.pro.	-	-	-	-	-	
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	
Totale	-	-	-	-	-	
TOTALE PRODUZIONE	-	-	-	-	-	
Riparto per commessa						
Commessa 1	-	-	-	-	-	
Commessa 2	-	-	-	-	-	
Commessa 3	-	-	-	-	-	
Commessa 4	-	-	-	-	-	
Commessa 5	-	-	-	-	-	
Commessa 6	-	-	-	-	-	
Commessa 7	-	-	-	-	-	
Commessa 8	-	-	-	-	-	
Commessa 9	-	-	-	-	-	
Coordinamento	-	-	-	-	-	
Totale	-	-	-	-	-	
AMMINISTRAZIONE						
Rapporti a tempo indeterminato						
Dirigenti	-	-	-	-	-	
Quadri e funzionari	-	-	-	-	-	
Impiegati	-	-	-	-	-	
Operai	-	-	-	-	-	
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	
Totale	-	-	-	-	-	
Rapporti a tempo determinato						
Dirigenti	-	-	-	-	-	
Quadri e funzionari	-	-	-	-	-	
Impiegati	-	-	-	-	-	
Operai	-	-	-	-	-	
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	
Totale	-	-	-	-	-	

ALLEGATO E

Altri rapporti							
Co.co.pro.	-	-	-	-	-	-	-
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	-	-
Totale	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE AMMINISTRAZIONE	-	-	-	-	-	-	-

COMMERCIALE							
Rapporti a tempo indeterminato							
Dirigenti	-	-	-	-	-	-	-
Quadri e funzionari	-	-	-	-	-	-	-
Impiegati	-	-	-	-	-	-	-
Operai	-	-	-	-	-	-	-
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	-	-
Totale	-	-	-	-	-	-	-
Rapporti a tempo determinato							
Dirigenti	-	-	-	-	-	-	-
Quadri e funzionari	-	-	-	-	-	-	-
Impiegati	-	-	-	-	-	-	-
Operai	-	-	-	-	-	-	-
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	-	-
Totale	-	-	-	-	-	-	-
Altri rapporti							
Co.co.pro.	-	-	-	-	-	-	-
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Altri da dettagliare o cancellare</i>	-	-	-	-	-	-	-
Totale	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE COMMERCIALE	-	-	-	-	-	-	-

TOTALE AZIENDA	Al 31/12/ 2010	Media anno 2010	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2011	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2012	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2013	
A tempo indeterminato	-	-	-	-	-	
A tempo determinato	-	-	-	-	-	
Altri rapporti	-	-	-	-	-	
TOTALE	-	-	-	-	-	

Ore di assenza	Al 31/12/ 2010	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2011	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2012	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2013	
Malattia	-	-	-	-	
Permessi sindacali	-	-	-	-	
Altre	-	-	-	-	
TOTALE	-	-	-	-	

Costo unitario per categoria	Al 31/12/ 2010	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2011	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2012	Variazioni previste su a.p. Al 31/12 2013	
	-	-	-	-	
	-	-	-	-	
	-	-	-	-	
TOTALE	-	-	-	-	

Riparto costo unitario categoria	Al 31/12/ 0000	Al 31/12 2011	Al 31/12 2012	Al 31/12 2013	
	PER CCNL per II livello	PER CCNL per II livello	PER CCNL per II livello	PER CCNL per II livello	
	-	-	-	-	
	-	-	-	-	
TOTALE	-	-	-	-	

VARIAZIONI IMMOBILIZZI E PRINCIPALI ELEMENTI DEL PATRIMONIO - PREVISIONE			
Società		Xxxxxx	
Anno		2011	
INVESTIMENTI	Importo investimento	Fonti di copertura - descrizione	importo
Descrizione			
Anno 2011	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
Totale anno	-		-
Anno 2012	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
Totale anno	-		-
Anno 2013	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
	-		-
Totale anno	-		-
OPERAZIONI SUL CAPITALE	Importo previsto	motivazione	
Descrizione			
Anno 2011	-		
	-		
	-		
Totale anno	-		
Anno 2012	-		
	-		
Totale anno	-		
Anno 2013	-		
	-		
Totale anno	-		

CONTO ECONOMICO DI COMMESSA - Rilevazione infrannuale (importi in euro)									
Società		Xxxxxx							
Commissa:		Commissa 1							
Periodo di riferimento		1° sem. 2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consuntivo 30/06/2011	B - previsionale 30/06/2011	C (A-B) - scostamento	D - consuntivo 30/06/2010	E (A-D) - Scostamento	Motivazioni scostamenti	Previsione rettificata 2011	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013
RICAVI									
Ricavi per servizi e prestazioni alla Provincia	-	-	-	-	-		-	-	-
Ricavi per servizi e prestazioni a terzi	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale ricavi per servizi e prestazione	-	-	-	-	-		-	-	-
Variaz. riman. prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-	-	-	-		-	-	-
Contributi in c/esercizio	-	-	-	-	-		-	-	-
Contributi in c/capitale (1)	-	-	-	-	-		-	-	-
Altri ricavi	-	-	-	-	-		-	-	-
VALORE DELLA PRODUZIONE COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-
COSTI									
Acquisti di materie prime, semil. di consumo	-	-	-	-	-		-	-	-
Variaz. riman. materie prime, semil. di consumo	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale consumi materie prime, semil e consumo	-	-	-	-	-		-	-	-
Lavorazioni di terzi	-	-	-	-	-		-	-	-
Mantenimenti e riparazioni	-	-	-	-	-		-	-	-
Consulenze tecniche	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese legali	-	-	-	-	-		-	-	-
Formazione	-	-	-	-	-		-	-	-
Assicurazioni	-	-	-	-	-		-	-	-
Attività promozionali e rappresentanza	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese esercizio automezzi	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese esercizio autoveicoli	-	-	-	-	-		-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale servizi di terzi	-	-	-	-	-		-	-	-
Fitti passivi	-	-	-	-	-		-	-	-
Locazioni finanziarie	-	-	-	-	-		-	-	-
Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale godimento beni di terzi	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese x oneri diretti da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese x oneri diretti da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese x oneri diretti da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale oneri diversi della commessa	-	-	-	-	-		-	-	-
VALORE AGGIUNTO COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-
Salari da CCNL (c tempo indeterminato)	-	-	-	-	-		-	-	-
Stipendi da CCNL (c tempo indeterminato)	-	-	-	-	-		-	-	-
Salari da integrativo aziendale (c tempo indeterminato)	-	-	-	-	-		-	-	-
Stipendi da integrativo aziendale (c tempo indeterminato)	-	-	-	-	-		-	-	-
Oneri sociali	-	-	-	-	-		-	-	-
Quota TFR	-	-	-	-	-		-	-	-
Trattamento quiescenza simili	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese per ticket ristorazione	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-	-	-		-	-	-
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale spese personale fisso	-	-	-	-	-		-	-	-
Salari da CCNL (c tempo variabile)	-	-	-	-	-		-	-	-
Stipendi da CCNL (c tempo variabile)	-	-	-	-	-		-	-	-
Salari da integrativo aziendale (c tempo variabile)	-	-	-	-	-		-	-	-
Stipendi da integrativo aziendale (c tempo variabile)	-	-	-	-	-		-	-	-
Oneri sociali	-	-	-	-	-		-	-	-
Quota TFR	-	-	-	-	-		-	-	-
Trattamento quiescenza simili	-	-	-	-	-		-	-	-

CONTO ECONOMICO DI COMMESSA - Rilevazione infrannuale (importi in euro)									
Società		Xxxxxx							
Commessa:		Commessa 1							
Periodo di riferimento		1° sem. 2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consuntivo 30/06/2011	B - previsionale 30/06/2011	C (A-B) - scostamento	D - consuntivo 30/06/2010	E (A-D) - Scostamento	Motivazioni scostamenti	Previsione rettificata 2011	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013
<i>Spese per ticket ristorazione</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Altre spese x personale da specificare o eliminare</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale spese personale variabile	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale spese per il personale	-	-	-	-	-		-	-	-
EBITDA DELLA COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Ammortamento immobilizzi immateriali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Ammortamento immobilizzi materiali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Svalutazioni immobilizzi immateriali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Svalutazioni immobilizzi materiali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Svalutazione crediti</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-	-	-		-	-	-
EBIT DELLA COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-
Interessi passivi (Relativi a finanziamenti specifici per la commessa)	-	-	-	-	-		-	-	-
Componenti straordinari positivi imputabili alla commessa	-	-	-	-	-		-	-	-
Componenti straordinari negativi imputabili alla commessa	-	-	-	-	-		-	-	-
Quota di spettanza degli altri costi/ricavi ripartita tra le commesse (anteporre il segno - per i valori negativi)	-	-	-	-	-		-	-	-
RISULTATO ATTRIBIBILE ALLA COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-

(1) Attribubile direttamente alla commessa (es: a fronte di immobilizzi tecnici utilizzati per la commessa)

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI SEMIDIRETTI - Infrannuale

(importi in euro)

Società Xxxxxx

Periodo di riferimento 1° sem. 2011

Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consun- tivo 30/06/ 2011	B - previsio- ne 30/06/ 2011	C (A-B) - scos- tamento Motivazioni scosatmenti	D - consun- tivo 30/06/ 2010	Previsione rettificata 2011	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013
RICAVI SEMIDIRETTI							
Incrementi di immobilizzi per lavori interni	-	-	-	-	-	-	-
Contributi in c/ esercizio	-	-	-	-	-	-	-
Contributi in c/ capitale	-	-	-	-	-	-	-
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-	-	-	-	-
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-	-	-	-	-
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-	-	-	-	-
ALTRI RICAVI NON ATTRIBUITI ALLE COMMESSE	-	-	-	-	-	-	-
COSTI SEMIDIRETTI							
Acquisti di materie di consumo	-	-	-	-	-	-	-
Variaz. riman. materie di consumo	-	-	-	-	-	-	-
Totale consumi materie di consumo	-	-	-	-	-	-	-
Utensili	-	-	-	-	-	-	-
Pulizia e custodia locali	-	-	-	-	-	-	-
Consulenze legali e notariali	-	-	-	-	-	-	-
Consulenze contabili, societarie e tributarie	-	-	-	-	-	-	-
Altre consulenze	-	-	-	-	-	-	-
Spese commerciali	-	-	-	-	-	-	-
Attività promozionale e di rappresentanza	-	-	-	-	-	-	-
Spese esercizio autoveicoli	-	-	-	-	-	-	-
Manutenzioni e riparazioni	-	-	-	-	-	-	-
Addestramento e formazione	-	-	-	-	-	-	-
Assicurazioni	-	-	-	-	-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-	-	-
Totale servizi di terzi	-	-	-	-	-	-	-
Fitti passivi	-	-	-	-	-	-	-
Locazioni finanziarie	-	-	-	-	-	-	-
Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-	-	-
Totale godimento beni di terzi	-	-	-	-	-	-	-
Salari da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-	-	-	-	-
Stipendi da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-	-	-	-	-
Salari da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-	-	-	-	-
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-	-	-	-	-
Oneri sociali	-	-	-	-	-	-	-
Quota TFR	-	-	-	-	-	-	-
Trattamento quiescenza simili	-	-	-	-	-	-	-
Spese per ticket ristorazione	-	-	-	-	-	-	-
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-	-	-	-	-
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-	-	-	-	-
Totale spese personale fisso	-	-	-	-	-	-	-
Salari da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-	-	-	-	-
Stipendi da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-	-	-	-	-
Salari da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-	-	-	-	-
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-	-	-	-	-
Oneri sociali	-	-	-	-	-	-	-
Quota TFR	-	-	-	-	-	-	-
Trattamento quiescenza simili	-	-	-	-	-	-	-
Spese per ticket ristorazione	-	-	-	-	-	-	-
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-	-	-	-	-
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-	-	-	-	-
Totale spese personale variabile	-	-	-	-	-	-	-
Totale spese per il personale	-	-	-	-	-	-	-

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI SEMIDIRETTI - Infrannuale									
Società Xxxxxx									
(importi in euro)									
Periodo di riferimento 1° sem. 2011									
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consun- tivo 30/06/ 2011	B - previsio- ne 30/06/ 2011	C (A-B) - scos- tamento	Motivazioni scosatmenti	D - consun- tivo 30/06/ 2010	Previsione rettificata 2011	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013	
<i>Ammortamento immobilizzi immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Ammortamento immobilizzi materiali</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Svalutazioni immobilizzi immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Svalutazioni immobilizzi materiali</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Svalutazione crediti</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Spese amministrative</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Spese commerciali</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Spese esercizio autoveicoli (carburanti, tasse etc)</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Manutenzioni e riparazioni</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Spese promozionali e rappresentanz</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Compenso organo amministrativo</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Compenso collegio sindacale</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Imposte indirette</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
Totale spese generali ed oneri diversi	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
<i>Altri accantonamenti</i>	-	-	-		-	-	-	-	-
Totale accantonamnti	-	-	-		-	-	-	-	-
TOTALE DEI COSTI SEMIDIRETTI	-	-	-		-	-	-	-	-

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI INDIRETTI - Infrannuale					(importi in euro)			
Società					Xxxxxx			
Periodo di riferimento					1° sem. 2011			
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consumo 30/06/2011	B - previsione 30/06/2011	C (A-B) - scostamento	Motivazioni scostamenti	D - consumo 30/06/2010	Previsione rettificata 2011	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013
RICAVI INDIRETTI								
Incrementi di immobilizzi per lavori interni	-	-	-		-	-	-	-
Contributi in c/esercizio	-	-	-		-	-	-	-
Contributi in c/capitale	-	-	-		-	-	-	-
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-
ALTRI RICAVI NON ATTRIBUITI ALLE COMMESSE	-	-	-		-	-	-	-
COSTI INDIRETTI								
Acquisiti di materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-
Variaz. riman. materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-
Totale consumi materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-
Utenze	-	-	-		-	-	-	-
Pulizia e custodia locali	-	-	-		-	-	-	-
Consulenze legali e notariali	-	-	-		-	-	-	-
Consulenze contabili, societarie e tributarie	-	-	-		-	-	-	-
Altre consulenze	-	-	-		-	-	-	-
Spese commerciali	-	-	-		-	-	-	-
Attività promozionale e di rappresentanza	-	-	-		-	-	-	-
Spese esercizio autoveicoli	-	-	-		-	-	-	-
Mantenzioni e riparazioni	-	-	-		-	-	-	-
Addestramento e formazione	-	-	-		-	-	-	-
Assicurazioni	-	-	-		-	-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-
Totale servizi di terzi	-	-	-		-	-	-	-
Fitti passivi	-	-	-		-	-	-	-
Locazioni finanziarie	-	-	-		-	-	-	-
Altre spese s: beni di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-
Totale godimento beni di terzi	-	-	-		-	-	-	-
Salari da CCNL (s: tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-
Stipendi da CCNL (s: tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-
Salari da integrativo aziendale (s: tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-
Stipendi da integrativo aziendale (s: tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-
Altre spese s: personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-
Totale spese personale fisso	-	-	-		-	-	-	-
Salari da CCNL (s: tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-
Stipendi da CCNL (s: tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-
Salari da integrativo aziendale (s: tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-
Stipendi da integrativo aziendale (s: tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-
Altre spese s: personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-
Totale spese personale variabile	-	-	-		-	-	-	-
Totale spese per il personale	-	-	-		-	-	-	-
Ammortamento immobilizzi immateriali	-	-	-		-	-	-	-
Ammortamento immobilizzi materiali	-	-	-		-	-	-	-

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI INDIRETTI - Infrannuale					(importi in euro)			
Società		Xxxxxx						
Periodo di riferimento		1° sem. 2011						
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consuntivo 30/06/2011	B - previsione 30/06/2011	C (A-B) - scostamento	Motivazioni scostamenti	D - consuntivo 30/06/2010	Previsione rettificata 2011	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013
<i>Svalutazioni immobilizzi immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Svalutazioni immobilizzi materiali</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Svalutazione crediti</i>	-	-	-		-	-	-	-
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-		-	-	-	-
<i>Spese amministrative</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Spese commerciali</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Spese esercizio autoveicoli (carburanti, tasse etc)</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Mantenzioni e riparazioni</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Spese promozionali e rappresentanza</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Compenso organo amministrativo</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Compenso collegio sindacale</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Imposte indirette</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale spese generali ed oneri diversi	-	-	-		-	-	-	-
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri accantonamenti</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale accantonamenti	-	-	-		-	-	-	-
TOTALE DEI COSTI INDIRETTI	-	-	-		-	-	-	-
<i>Proventi da controllate</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Proventi da collegate</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Interessi attivi</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri proventi finanziari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale proventi finanziari	-	-	-		-	-	-	-
<i>Interessi passivi su finanz. a m.l. (1)</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Interessi passivi su finanz. a b.l.</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri interessi passivi da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Oneri bancari</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri interessi passivi</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale oneri finanziari	-	-	-		-	-	-	-
Saldo gestione finanziaria	-	-	-		-	-	-	-
<i>Rivalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Rivalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale rivalutazioni attività finanziarie	-	-	-		-	-	-	-
<i>Svalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Svalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale svalutazioni attività finanziarie	-	-	-		-	-	-	-
Saldo rettifiche attività finanziarie	-	-	-		-	-	-	-
<i>Proventi straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Proventi straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale proventi straordinari	-	-	-		-	-	-	-
<i>Oneri straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Oneri straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale oneri straordinari	-	-	-		-	-	-	-
Saldo gestione straordinaria	-	-	-		-	-	-	-
Imposte sul reddito	-	-	-		-	-	-	-
DIFFERENZA RICAVI COSTI INDIRETTI	-	-	-		-	-	-	-

(1) Ad esclusione delle voci attribuite direttamente alle commesse

CONTO ECONOMICO INFRANUALE										
Società										(importi in euro)
Xxxxxx										
Periodo di riferimento										1° sem. 2011
	A - consun- tivo 30/06/ 2011	B - previsio- ne 30/06/ 2011	C (A-B) - scos- tamento	Motivazioni scostamenti	D - consun- tivo 30/06/ 2010	Previsione rettificata 2011		Previsione rettificata 2012		Previsione rettificata 2013
RICAVI										
<i>Ricavi per servizi e prestazioni alla Provincia</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Ricavi per servizi e prestazioni a terzi</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale ricavi per servizi e prestazione	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Variaz. riman. prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Incrementi di immobilizzi per lavori interni	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Contributi in c/esercizio	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Contributi in c/capitale	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri ricavi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
VALORE DELLA PRODUZIONE	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
COSTI										
<i>Acquisti di materie di consumo</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Variaz. riman. materie di consumo</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale consumi materie diconsumo	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Lavorazioni di terzi</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Manutenzioni e riparazioni</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Consulenze tecniche</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Consulenze legali e notariali</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Consulenze contabili, societarie e tributarie</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Altre consulenze</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Addestramento e formazione</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Assicurazioni</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Spese commerciali</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Attività promozionali e rappresentanza</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Spese esercizio automezzi</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Spese esercizio autovetture</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>UtENZE</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Pulizia e custodia locali</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Altri servizi di terzi da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale servizi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Fitti passivi</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Locazioni finanziarie</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale godimento beni di terzi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Salari da CCNL (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Stipendi da CCNL (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Salari da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Stipendi da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Oneri sociali</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Quota TFR</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Trattamento quiescenza simili</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Spese per ticket ristorazione</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Altre spese x personale da specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale spese personale fisso	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Salari da CCNL (x tempo variabile)</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Stipendi da CCNL (x tempo variabile)</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Salari da integrativo aziendale (x tempo variabile)</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Stipendi da integrativo aziendale (x tempo variabile)</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Oneri sociali</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
<i>Quota TFR</i>	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%

CONTO ECONOMICO INFRANUALE										
Società		Xxxxxx								
(importi in euro)										
Periodo di riferimento		1° sem. 2011								
	A - consun- tivo	B - previsio- ne	C (A-B) - scos tamento	Motivazioni scosatmenti	D - consun- tivo	Previsione rettificata 2011	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013		
	30/06/ 2011	30/06/ 2011			30/06/ 2010					
Trattamento quiescenza simili	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese per tic/Mea ristorazione	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale spese personale variabile	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale spese per il personale	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Ammortamento immobilizzi immateriali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Ammortamento immobilizzi materiali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Svalutazioni immobilizzi immateriali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Svalutazioni immobilizzi materiali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Svalutazione crediti	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese amministrative	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese commerciali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese esercizio autovetture (carburanti, tasse etc)	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Manutenzioni e riparazioni	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese promozionali e rappresentanza	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Compenso organo amministrativo	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Compenso collegio sindacale	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Imposte indirette	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altre spese generali ed oneri diversi	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale spese generali ed oneri diversi	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Accantonamento per rischi ed oneri da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Accantonamento per rischi ed oneri da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri accantonamenti	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale accantonamenti	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
TOTALE DEI COSTI	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
MARGINE OPERATIVO	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Proventi da controllate	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Proventi da collegate	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Interessi attivi	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri proventi finanziari da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale proventi finanziari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Interessi passivi su finanz. a m.l.t.	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Interessi passivi su finanz. a b.t.	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri interessi passivi da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Oneri bancari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri interessi passivi	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri oneri da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale oneri finanziari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Saldo gestione finanziaria	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Rivalutazioni	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale rivalutazioni attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Svalutazioni	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale svalutazioni attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Saldo rettifiche attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Proventi straordinari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale proventi straordinari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Oneri straordinari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale oneri straordinari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Saldo gestione straordinaria	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
RISULTATO ANTE IMPOSTE	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%

CONTO ECONOMICO INFRANUALE										
Società		Xxxxxx								
Periodo di riferimento		1° sem. 2011								
	A - consun- tivo 30/06/ 2011	B - previsio- ne 30/06/ 2011	C (A-B) - scos- tamento	Motivazioni scosatmenti	D - consun- tivo 30/06/ 2010	Previsione rettificata 2011	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013		
Imposte sul reddito	-	-	-		- 0,0%	- 0,0%	- 0,0%	- 0,0%	- 0,0%	- 0,0%
RISULTATO NETTO	-	-	-		- 0,0%	- 0,0%	- 0,0%	- 0,0%	- 0,0%	- 0,0%

CONTO ECONOMICO DI COMMESSA - Consuntivo dell'esercizio (importi in euro)									
Società		Xxxxxx							
Commissa:		Commissa 1							
Periodo di riferimento		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consuntivo 31/12/ 2011	B - previsionale 31/12/ 2011 (rettificata)	C (A-B) - scostamento	D - consuntivo 31/12/ 2010	E (A-D) - Scostamento	Motivazioni scostamenti	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013	Previsione rettificata 2014
RICAVI									
Ricavi per servizi e prestazioni alla Provincia	-	-	-	-	-		-	-	-
Ricavi per servizi e prestazioni a terzi	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale ricavi per servizi e prestazione	-	-	-	-	-		-	-	-
Variaz. riman. prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-	-	-	-		-	-	-
Contributi in c/esercizio	-	-	-	-	-		-	-	-
Contributi in c/capitale (1)	-	-	-	-	-		-	-	-
Altri ricavi	-	-	-	-	-		-	-	-
VALORE DELLA PRODUZIONE COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-
COSTI									
Acquisti di materie prime, semil. di consumo	-	-	-	-	-		-	-	-
Variaz. riman. materie prime, semil. di consumo	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale consumi materie prime, semil e consumo	-	-	-	-	-		-	-	-
Lavorazioni di terzi	-	-	-	-	-		-	-	-
Mantenimenti e riparazioni	-	-	-	-	-		-	-	-
Consulenze tecniche	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese legali	-	-	-	-	-		-	-	-
Formazione	-	-	-	-	-		-	-	-
Assicurazioni	-	-	-	-	-		-	-	-
Attività promozionali e rappresentanza	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese esercizio automezzo	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese esercizio autoveicolo	-	-	-	-	-		-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale servizi di terzi	-	-	-	-	-		-	-	-
Fitti passivi	-	-	-	-	-		-	-	-
Locazioni finanziarie	-	-	-	-	-		-	-	-
Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale godimento beni di terzi	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese x oneri diversi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese x oneri diversi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese x oneri diversi da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale oneri diversi della commessa	-	-	-	-	-		-	-	-
VALORE AGGIUNTO COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-
Salari da CCNL (c tempo indeterminato)	-	-	-	-	-		-	-	-
Stipendi da CCNL (c tempo indeterminato)	-	-	-	-	-		-	-	-
Salari da integrativo aziendale (c tempo indeterminato)	-	-	-	-	-		-	-	-
Stipendi da integrativo aziendale (c tempo indeterminato)	-	-	-	-	-		-	-	-
Oneri sociali	-	-	-	-	-		-	-	-
Quota TFR	-	-	-	-	-		-	-	-
Trattamento quiescenza simili	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese per ticket ristorazione	-	-	-	-	-		-	-	-
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-	-	-		-	-	-
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale spese personale fisso	-	-	-	-	-		-	-	-
Salari da CCNL (c tempo variabile)	-	-	-	-	-		-	-	-
Stipendi da CCNL (c tempo variabile)	-	-	-	-	-		-	-	-
Salari da integrativo aziendale (c tempo variabile)	-	-	-	-	-		-	-	-
Stipendi da integrativo aziendale (c tempo variabile)	-	-	-	-	-		-	-	-
Oneri sociali	-	-	-	-	-		-	-	-
Quota TFR	-	-	-	-	-		-	-	-
Trattamento quiescenza simili	-	-	-	-	-		-	-	-

CONTO ECONOMICO DI COMMESSA - Consuntivo dell'esercizio (importi in euro)									
Società		Xxxxxx							
Commessa:		Commessa 1							
Periodo di riferimento		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consuntivo 31/12/ 2011	B - previsione 31/12/ 2011 (rettificata)	C (A-B) - scostamento	D - consuntivo 31/12/ 2010	E (A-D) - Scostamento	Motivazioni scostamenti	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013	Previsione rettificata 2014
<i>Spese per ticket ristorazione</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Altre spese x personale da specificare o eliminare</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale spese personale variabile	-	-	-	-	-		-	-	-
Totale spese per il personale	-	-	-	-	-		-	-	-
EBITDA DELLA COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Ammortamento immobilizzi immateriali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Ammortamento immobilizzi materiali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Svalutazioni immobilizzi immateriali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Svalutazioni immobilizzi materiali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
<i>Svalutazione crediti</i>	-	-	-	-	-		-	-	-
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-	-	-		-	-	-
EBIT DELLA COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-
Interessi passivi (Relativi a finanziamenti specifici per la commessa)	-	-	-	-	-		-	-	-
Componenti straordinari positivi imputabili alla commessa	-	-	-	-	-		-	-	-
Componenti straordinari negativi imputabili alla commessa	-	-	-	-	-		-	-	-
Quota di spettanza degli altri costi/ricavi ripartita tra le commesse (anteporre il segno - per i valori negativi)	-	-	-	-	-		-	-	-
RISULTATO ATTRIBIBILE ALLA COMMESSA	-	-	-	-	-		-	-	-

(1) Attribubile direttamente alla commessa (es: a fronte di immobilizzi tecnici utilizzati per la commessa)

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI SEMIDIRETTI - Consuntivo						(importi in euro)			
Società		Xxxxxx							
Periodo di riferimento		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consun- tivo 31/12/ 2011	B - previsio- ne 31/12/ 2011 (rettificata)	C (A-B) - scos- tamento	Motivazioni scosatmenti	D - consun- tivo 31/12/ 2010	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013	Previsione rettificata 2014	
RICAVI SEMIDIRETTI									
Incrementi di immobilizzi per lavori interni	-	-	-		-	-	-	-	
Contributi in c/ esercizio	-	-	-		-	-	-	-	
Contributi in c/ capitale	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
ALTRI RICAVI NON ATTRIBUITI ALLE COMMESSE	-	-	-		-	-	-	-	
COSTI SEMIDIRETTI									
Acquisti di materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Variaz. riman. materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Totale consumi materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Utenze	-	-	-		-	-	-	-	
Pulizia e custodia locali	-	-	-		-	-	-	-	
Consulenze legali e notariali	-	-	-		-	-	-	-	
Consulenze contabili, societarie e tributarie	-	-	-		-	-	-	-	
Altre consulenze	-	-	-		-	-	-	-	
Spese commerciali	-	-	-		-	-	-	-	
Attività promozionale e di rappresentanza	-	-	-		-	-	-	-	
Spese esercizio autoveicoli	-	-	-		-	-	-	-	
Mantenzioni e riparazioni	-	-	-		-	-	-	-	
Addestramento e formazione	-	-	-		-	-	-	-	
Assicurazioni	-	-	-		-	-	-	-	
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale servizi di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
Fitti passivi	-	-	-		-	-	-	-	
Locazioni finanziarie	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale godimento beni di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-	
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-	
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale fisso	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-	
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-	
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale variabile	-	-	-		-	-	-	-	

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI SEMIDIRETTI - Consuntivo										(importi in euro)		
Società										Xxxxxx		
Periodo di riferimento										2011		
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consun- tivo		B - previsio- ne		C (A-B) - scos- tamento	Motivazioni scostatmenti	D - consun- tivo		Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013	Previsione rettificata 2014	
	31/12/ 2011	31/12/ 2011	31/12/ 2011	(rettificata)			31/12/ 2010	31/12/ 2010				
Totale spese per il personale	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Ammortamento immobilizzi immateriali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Ammortamento immobilizzi materiali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Svalutazioni immobilizzi immateriali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Svalutazioni immobilizzi materiali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Svalutazione crediti</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Spese amministrative</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Spese commerciali</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Spese esercizio autovetture (carburanti, tasse etc)</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Manutenzioni e riparazioni</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Spese promozionali e rappresentanza</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Compenso organo amministrativo</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Compenso collegio sindacale</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Imposte indirette</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
Totale spese generali ed oneri diversi	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
<i>Altri accantonamenti</i>	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
Totale accantonamnti	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	
TOTALE DEI COSTI SEMIDIRETTI	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI INDIRETTI - Consuntivo						(importi in euro)			
Società		Xxxxxx							
Periodo di riferimento		2011							
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consuntivo 31/12/ 2011	B - previsionale 31/12/ 2011 (rettificata)	C (A-B) - scostamento	Motivazioni scostamenti	D - consuntivo 31/12/ 2010	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013	Previsione rettificata 2014	
RICAVI INDIRETTI									
Incrementi di immobilizzi per lavori interni	-	-	-		-	-	-	-	
Contributi in c/ esercizio	-	-	-		-	-	-	-	
Contributi in c/ capitale	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri ricavi da dettagliare	-	-	-		-	-	-	-	
ALTRI RICAVI NON ATTRIBUITI ALLE COMMESSE	-	-	-		-	-	-	-	
COSTI INDIRETTI									
Acquisti di materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Variaz. riman. materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Totale consumi materie di consumo	-	-	-		-	-	-	-	
Utenze	-	-	-		-	-	-	-	
Pulizia e custodia locali	-	-	-		-	-	-	-	
Consulenze legali e notariali	-	-	-		-	-	-	-	
Consulenze contabili, societarie e tributarie	-	-	-		-	-	-	-	
Altre consulenze	-	-	-		-	-	-	-	
Spese commerciali	-	-	-		-	-	-	-	
Attività promozionale e di rappresentanza	-	-	-		-	-	-	-	
Spese esercizio autoveicoli	-	-	-		-	-	-	-	
Manutenzioni e riparazioni	-	-	-		-	-	-	-	
Addestramento e formazione	-	-	-		-	-	-	-	
Assicurazioni	-	-	-		-	-	-	-	
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale servizi di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
Fitti passivi	-	-	-		-	-	-	-	
Locazioni finanziarie	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale godimento beni di terzi	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	-	-	-	
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-	
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-	
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale fisso	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Salari da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	-	-	-	
Oneri sociali	-	-	-		-	-	-	-	
Quota TFR	-	-	-		-	-	-	-	
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	-	-	-	
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	-	-	-	
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	-	-	-	
Totale spese personale variabile	-	-	-		-	-	-	-	

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI INDIRETTI - Consuntivo						(importi in euro)		
Società		Xxxxxx						
Periodo di riferimento		2011						
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consuntivo 31/12/ 2011	B - previsionale 31/12/ 2011 (rettificata)	C (A-B) - scostamento	Motivazioni scostamenti	D - consuntivo 31/12/ 2010	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013	Previsione rettificata 2014
Totale spese per il personale	-	-	-		-	-	-	-
<i>Ammortamento immobilizzazioni immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Ammortamento immobilizzazioni materiali</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Svalutazioni immobilizzazioni immateriali</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Svalutazioni immobilizzazioni materiali</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Svalutazione crediti</i>	-	-	-		-	-	-	-
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-		-	-	-	-
<i>Spese amministrative</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Spese commerciali</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Spese esercizio autovetture (carburanti, tasse etc)</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Manutenzioni e riparazioni</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Spese promozionali e rappresentanza</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Compenso organo amministrativo</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Compenso collegio sindacale</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Imposte indirette</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri costi specificare o eliminare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale spese generali ed oneri diversi	-	-	-		-	-	-	-
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Accantonamento per rischi ed oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri accantonamenti</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale accantonamenti	-	-	-		-	-	-	-
TOTALE DEI COSTI INDIRETTI	-	-	-		-	-	-	-
<i>Proventi da controllate</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Proventi da collegate</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Interessi attivi</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri proventi finanziari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale proventi finanziari	-	-	-		-	-	-	-
<i>Interessi passivi su finanziamenti a m.l.t. (1)</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Interessi passivi su finanziamenti a b.l.</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri interessi passivi da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Oneri bancari</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri interessi passivi</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Altri oneri da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale oneri finanziari	-	-	-		-	-	-	-
Saldo gestione finanziaria	-	-	-		-	-	-	-
<i>Rivalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Rivalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale rivalutazioni attività finanziarie	-	-	-		-	-	-	-
<i>Svalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Svalutazioni da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale svalutazioni attività finanziarie	-	-	-		-	-	-	-
Saldo rettifiche attività finanziarie	-	-	-		-	-	-	-
<i>Proventi straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Proventi straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale proventi straordinari	-	-	-		-	-	-	-
<i>Oneri straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
<i>Oneri straordinari da specificare</i>	-	-	-		-	-	-	-
Totale oneri straordinari	-	-	-		-	-	-	-
Saldo gestione straordinaria	-	-	-		-	-	-	-

CONTO ECONOMICO RICAVI E COSTI INDIRETTI - Consuntivo							(importi in euro)		
Società							Xxxxxx		
Periodo di riferimento							2011		
Dettaglio ricavi e costi diretti di commessa e quota di competenza dei costi generali	A - consun- tivo 31/12/ 2011	B - previsio- ne 31/12/ 2011 (rettificata)	C (A-B) - scos- tamento	Motivazioni scosatmenti	D - consun- tivo 31/12/ 2010	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013	Previsione rettificata 2014	
Imposte sul reddito	-	-	-		-	-	-	-	
DIFFERENZA RICAVI COSTI INDIRETTI	-	-	-		-	-	-	-	

(1) Ad esclusione delle voci attribuite direttamente alle commesse

CONTO ECONOMICO CONSUNTIVO										
Società Xxxxxx										
(Importi in euro)										
Periodo di riferimento 2011										
	A - consun- tivo 31/12/ 2011	B - previsio- ne 31/12/ 2011	C (A-B) - scos- tamento	Motivazione scostamento	D - consun- tivo 31/12/ 2010	Previsione rettificata 2011		Previsione rettificata 2012		Previsione rettificata 2013
RICAVI										
Ricavi per servizi e prestazioni alla Provincia	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Ricavi per servizi e prestazioni a terzi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale ricavi per servizi e prestazione	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Variaz. riman. prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Incrementi di immobilizzi per lavori interni	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Contributi in c/esercizio	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Contributi in c/capitale	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri ricavi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
VALORE DELLA PRODUZIONE	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
COSTI										
Acquisti di materie di consumo	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Variaz. riman. materie di consumo	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale consumi materie di consumo	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Lavorazioni di terzi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Manutenzioni e riparazioni	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Consulenze tecniche	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Consulenze legali e notariali	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Consulenze contabili, societarie e tributarie	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altre consulenze	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Addestramento e formazione	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Assicurazioni	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese commerciali	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Attività promozionali e rappresentanza	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese esercizio automezzi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese esercizio autovetture	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
UtENZE	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Pulizia e custodia locali	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri servizi di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale servizi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Fitti passivi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Locazioni finanziarie	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altre spese x beni di terzi da specificare o eliminare	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale godimento beni di terzi	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Salari da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Stipendi da CCNL (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Salari da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo indeterminato)	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Oneri sociali	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Quota TFR	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Trattamento quiescenza simili	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese per ticket ristorazione	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale spese personale fisso	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Salari da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Stipendi da CCNL (x tempo variabile)	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Salari da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Stipendi da integrativo aziendale (x tempo variabile)	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Oneri sociali	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Quota TFR	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%

CONTO ECONOMICO CONSUNTIVO										
Società		Xxxxxx								
(Importi in euro)										
Periodo di riferimento		2011								
	A - consuntivo 31/12/ 2011	B - previsionale 31/12/ 2011	C (A-B) - scostamento	Motivazione scostamento	D - consuntivo 31/12/ 2010	Previsione rettificata 2011		Previsione rettificata 2012		Previsione rettificata 2013
Trattamento quiescenza simili	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese per attività ristorazione	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese per prestazioni previdenziali ed assistenziali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altre spese x personale da specificare o eliminare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale spese personale variabile	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale spese per il personale	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Ammortamento immobilizzi immateriali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Ammortamento immobilizzi materiali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Svalutazioni immobilizzi immateriali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Svalutazioni immobilizzi materiali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Svalutazioni crediti	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Ammortamenti e svalutazioni	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese amministrative	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese commerciali	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese esercizio autovetture (carburanti, tasse etc)	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Manutenzioni e riparazioni	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Spese promozionali e rappresentanza	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Compenso organo amministrativo	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Compenso collegio sindacale	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Imposte indirette	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altre spese generali ed oneri diversi	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale spese generali ed oneri diversi	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Accantonamento per rischi ed oneri da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Accantonamento per rischi ed oneri da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri accantonamenti	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale accantonamenti	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
TOTALE DEI COSTI	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
MARGINE OPERATIVO	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Proventi da controllate	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Proventi da collegate	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Interessi attivi	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri proventi finanziari da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale proventi finanziari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Interessi passivi su finanz. a m.l.t.	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Interessi passivi su finanz. a b.t.	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri interessi passivi da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Oneri bancari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri interessi passivi	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Altri oneri da specificare	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale oneri finanziari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Saldo gestione finanziaria	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Rivalutazioni	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale rivalutazioni attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Svalutazioni	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale svalutazioni attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Saldo rettifiche attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Proventi straordinari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale proventi straordinari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Oneri straordinari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Totale oneri straordinari	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Saldo gestione straordinaria	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
RISULTATO ANTE IMPOSTE	-	-	-	-	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%

CONTO ECONOMICO CONSUNTIVO										
Società		Xxxxxx		(Importi in euro)						
Periodo di riferimento		2011								
	A - consun- tivo 31/12/ 2011	B - previsio- ne 31/12/ 2011	C (A-B) - scos- tamento	Motivazione scostamento	D - consun- tivo 31/12/ 2010	Previsione rettificata 2011	Previsione rettificata 2012	Previsione rettificata 2013		
Imposte sul reddito	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
RISULTATO NETTO	-	-	-		-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%